

RETTE

POSTI LETTO IN CONVENZIONE S.S.R.:

La retta giornaliera è a totale carico del Sistema Sanitario Regionale.

POSTI LETTO IN REGIME PRIVATO:

La richiesta di posti letto in regime privato (previsti solo per trattamento estensivo) può essere avanzata all'Ufficio Accoglienza che fornirà tutti i dettagli necessari.

DOVE SIAMO

Trattamento Intensivo ed Estensivo - Padiglione G

Via Tiburtina Valeria, 188 - 00012 **Guidonia Montecelio** (RM)

RESPONSABILI

Dott.ssa C.Fiorucci – Medico responsabile

Dott.ssa A. Cobani – Infermiera Dirigente

ACCOGLIENZA

Meris Carigi

Mail: accoglienza.rsapadiglione@italianhospitalgroup.com

Informazioni:

T.: +39 0774 386353

accoglienza.rsapadiglione@italianhospitalgroup.com

PEC:

italianhospitalgroup@legalmail.it

Strutture di Assistenza Territoriale
Residenziale per Persone
Non Autosufficienti anche Anziane

Trattamento Intensivo ed Estensivo
Padiglione G



TRATTAMENTO INTENSIVO

Posti letto: 20 in convenzione S.S.R

sono destinati a persone non autosufficienti, anche anziane, gravemente compromesse, che necessitano di supporto delle funzioni vitali (ventilazione meccanica assistita, nutrizione enterale-parenterale protratta, trattamento di stati vegetativi o coma prolungato, malattie neuro degenerative progressive ecc.).

TRATTAMENTO ESTENSIVO

Posti letto: 20 di cui 17 in convenzione S.S.R.

sono destinati a persone non autosufficienti, anche anziane, con necessità di elevata tutela sanitaria: cure mediche, cure infermieristiche quotidiane, trattamenti di recupero funzionale, somministrazione di terapie endovenose, trattamento delle lesioni da decubito profonde e di altri trattamenti che non possono essere garantiti dall'assistenza domiciliare.

MODALITÀ DO ACCESSO

La domanda di ricovero viene inoltrata direttamente dall'Utente o suo familiare/legale rappresentante all'Unità di Valutazione multidisciplinare (UVM) del distretto ASL di residenza del richiedente, previa compilazione dell'apposito modulo.

Inoltre la richiesta può essere ugualmente avanzata da:

- Medico di Medicina Generale
- Medico Specialista
- Altre strutture di ricovero

Dopo la valutazione da parte del UVM competente, in presenza di esito favorevole, sarà avviato l'iter di inserimento nella struttura e, alla disponibilità di un posto, l'Utente sarà contattato per concordare il ricovero.

Al momento delle dimissioni verrà rilasciata documentazione clinica da consegnare al medico curante.

Dopo la dimissione l'Ospite o il suo caregiver/familiare/rappresentante legale, può chiedere presso l'Ufficio accoglienza copia della cartella clinica.

ACCOGLIENZA

L'ingresso degli Ospiti deve essere concordato con l'Ufficio Accoglienza del Padiglione.

Al momento del ricovero l'Ospite dovrà presentare presso L'Ufficio Accoglienza la seguente documentazione amministrativa:

- autorizzazione al ricovero rilasciata di competenza;
- documento d'identità personale;
- tessera sanitaria;
- libretto sanitario ed eventuale esenzione ticket;
- eventuale verbale di invalidità;
- il nominativo del caregiver/familiare/rappresentante legale che assumerà la qualità di interlocutore privilegiato nei confronti della struttura, sia degli per gli aspetti amministrativi sia per quelli clinico sanitari.

Dovrà altresì presentare/consegnare al reparto:

- relazione del medico curante e/o lettera di dimissione se proveniente da altra struttura sanitaria;
- copia di esami, cartelle cliniche e documentazione sanitaria in genere inclusi piani terapeutici in atto
- terapie farmacologiche in corso alla fine della continuità terapeutica
- presidi personali o di provenienza Asl assegnati.

Al momento dell'accoglienza l'Ospite riceverà la Carta di Accoglienza , che unitamente alla Carta dei Servizi IHG, ha valore contrattuale.

DURATA DEL PROGETTO E RINNOVO

TRATTAMENTO INTENSIVO ED ESTENSIVO

Per questa tipologia di trattamento il progetto ha una durata di 60 giorni. Prima della scadenza del progetto l' UVM della ASL RM 5 predispone una visita di valutazione a seguito della quale potrà essere prorogata l'ospitalità o, per l'inidoneità alla permanenza, segnalata la necessità di trasferimento in altra Struttura.